



Αίτηση προς το Γραφείο Πιστοποιητικών και Βεβαιώσεων

1. Στοιχεία υποψηφίου/κατόχου πιστοποιητικού

Όλα τα πεδία είναι υποχρεωτικά και συμπληρώνονται με κεφαλαίους λατινικούς χαρακτήρες.

Επίθετο:		Ημ/νία γέννησης:	
Όνομα:		Πατρώνυμο:	

2. Στοιχεία εξέτασης

Michigan Language Assessment (University of Michigan):	<input type="checkbox"/> ECCE <input type="checkbox"/> ECPE <input type="checkbox"/> MET <input type="checkbox"/> MYLE <input type="checkbox"/> MET Go!	Κωδικός υποψηφίου:	
Hellenic American University:	<input type="checkbox"/> STYLE <input type="checkbox"/> BCCE™ <input type="checkbox"/> ABLE B2 <input type="checkbox"/> ALCE C1-C2 <input type="checkbox"/> ETECT	Ημ/νία εξέτασης:	
Educational Testing Service:	<input type="checkbox"/> TOEIC® <input type="checkbox"/> TOEFL® Junior	Εξεταστικό κέντρο/ Πόλη:	
Cambridge Assessment English:	<input type="checkbox"/> YLE <input type="checkbox"/> KET <input type="checkbox"/> PET <input type="checkbox"/> FCE <input type="checkbox"/> CAE <input type="checkbox"/> CPE <input type="checkbox"/> TKT		
Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας:	<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A2 Επαγγελματικό <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> Γ1 <input type="checkbox"/> Γ2		

3. Στοιχεία Αποστολής

Τα πεδία με αστερίσκο είναι υποχρεωτικά.

Όνομ/μο Παραλήπτη:		Κουδούνι:	
*Διεύθυνση:		*Τηλ. Κινητό:	
*Πόλη:		Τηλ. Σταθερό:	
*ΤΚ:		*Email:	

4. Υπηρεσίες Α (επιβαρύνονται με διοικητικά έξοδα)

Επικύρωση αντιγράφου πρωτότυπου πιστοποιητικού (συμπεριλαμβάνονται αιτήματα για έλεγχο γνησιότητας πιστοποιητικών για προσωπικό του δημοσίου)	<input type="checkbox"/> Ελληνική <input type="checkbox"/> Αγγλική	#αντιγράφων:	
Μετάφραση πιστοποιητικού (απαιτείται επικύρωση)	<input type="checkbox"/> Ελληνική	#αντιγράφων:	
Βεβαίωση απώλειας πρωτότυπου πιστοποιητικού	<input type="checkbox"/> Ελληνική <input type="checkbox"/> Αγγλική	#αντιγράφων:	
Βεβαίωση επιτυχούς συμμετοχής σε εξετάσεις	<input type="checkbox"/> Ελληνική <input type="checkbox"/> Αγγλική	#αντιγράφων:	
Επανεκδοση πιστοποιητικού (εντός 24 μηνών από την ημέρα γραπτών εξετάσεων για πιστοποιητικά Michigan, Hellenic American University, ETS, και εντός 6 έως 24 μηνών αναλόγως της περίπτωσης για Cambridge)	<input type="checkbox"/> (εκδίδεται μόνο στην αγγλική γλώσσα)		

5. Υπηρεσίες Β (δεν επιβαρύνονται με διοικητικά έξοδα)

Το πρωτότυπο πιστοποιητικό (εκδίδεται μόνο στην αγγλική γλώσσα)	<input type="checkbox"/>		
Βεβαίωση εγγραφής σε εξετάσεις	<input type="checkbox"/> Ελληνική <input type="checkbox"/> Αγγλική	#αντιγράφων:	
Βεβαίωση συμμετοχής σε προφορικές εξετάσεις	<input type="checkbox"/> Ελληνική <input type="checkbox"/> Αγγλική	#αντιγράφων:	
Βεβαίωση συμμετοχής σε γραπτές εξετάσεις	<input type="checkbox"/> Ελληνική <input type="checkbox"/> Αγγλική	#αντιγράφων:	
Βεβαίωση αναλυτικών αποτελεσμάτων	<input type="checkbox"/> Ελληνική <input type="checkbox"/> Αγγλική:	#αντιγράφων:	
Άλλο:			

Με την υπογραφή της παρούσας δηλώνω ότι:

α. Τα ανωτέρω στοιχεία καθώς και τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή και ακριβή και

β. Έχω ενημερωθεί σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των δεδομένων της παρούσας αίτησης, από την Ελληνοαμερικανική Ένωση (<https://www.hau.gr/el-gr/prosopika-dedomena/summetexontes-se-eksetaseis>) και από τους κατά περίπτωση εξεταστικούς φορείς (Cambridge Assessment English: <https://www.cambridgeenglish.org/footer/data-protection/candidates/ Michigan Language Assessment: https://michiganassessment.org/privacy-policy/>Hellenic American University: <https://hauniv.edu/data-processing-notification> και Educational Testing Service: <https://www.ets.org/legal/privacy>).

Ημερομηνία: Υπογραφή:



Οδηγίες Υποβολής Αίτησης προς το Γραφείο Πιστοποιητικών και Βεβαιώσεων

Μπορείτε να υποβάλετε αίτηση για μία ή περισσότερες από τις παρακάτω υπηρεσίες καταθέτοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά δια ζώσης (από Δευτέρα έως Παρασκευή, 9:00 έως 17:00, στο Γραφείο Πιστοποιητικών και Βεβαιώσεων, Μασσαλίας 22, 10680, Αθήνα, πληρώνοντας επί τόπου), μέσω υπηρεσίας ταχυμεταφοράς ή μέσω e-mail στο certificates@hau.gr (για τις υπηρεσίες που δεν απαιτούν την κατάθεση πρωτότυπου πιστοποιητικού).

Εξυπηρέτηση δια ζώσης				
Υπηρεσία	Κόστος ανά αντίγραφο		Δικαιολογητικά (βλέπε παρακάτω)	Σημειώσεις
Επικύρωση αντιγράφου πρωτότυπου πιστοποιητικού	15€ (+3€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)		2,5	Η υπηρεσία διεκπεραιώνεται αμέσως και η βεβαίωση παραλαμβάνεται επί τόπου
Βεβαίωση απώλειας πρωτότυπου πιστοποιητικού	15€ (+3€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)		2,4	Η υπηρεσία διεκπεραιώνεται αμέσως και η βεβαίωση παραλαμβάνεται επί τόπου
Βεβαίωση επιτυχούς συμμετοχής σε εξετάσεις	15€ (+3€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)		2	Η υπηρεσία διεκπεραιώνεται αμέσως και η βεβαίωση παραλαμβάνεται επί τόπου
Μετάφραση πιστοποιητικού (περιλαμβάνεται επικύρωση)	40€ (+13€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)		2,5	Η υπηρεσία διεκπεραιώνεται εντός 2 εργάσιμων ημερών
Επανάδοση πιστοποιητικού (λόγω διόρθωσης ονόματος ή αντικατάστασης φθαρμένου πρωτότυπου πιστοποιητικού)	25€ (Michigan, Hellenic American University, ETS)	Το κόστος διαμορφώνεται αναλόγως περίπτωσης* (Cambridge)	2,4,5	Η υπηρεσία διεκπεραιώνεται εντός 1,5 έως 2 μηνών
Επανάδοση πιστοποιητικού (λόγω απώλειας ή καταστροφής πρωτότυπου πιστοποιητικού)	25€ (Michigan, Hellenic American University, ETS)	Το κόστος διαμορφώνεται αναλόγως περίπτωσης* (Cambridge)	2,4	Η υπηρεσία διεκπεραιώνεται εντός 1,5 έως 2 μηνών

Εξυπηρέτηση μέσω αποστολής				
Υπηρεσία	Κόστος ανά αντίγραφο		Δικαιολογητικά (βλέπε παρακάτω)	Σημειώσεις
Επικύρωση αντιγράφου πρωτότυπου πιστοποιητικού	15€ (+3€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)		1, 2, 3, 5	5€ (αποστέλλετε τα δικαιολογητικά μέσω ACS courier)
Βεβαίωση απώλειας πρωτότυπου πιστοποιητικού	15€ (+3€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)		1, 2, 3, 4	2,5€ (αποστέλλετε τα δικαιολογητικά μέσω e-mail στο certificates@hau.gr)
Βεβαίωση επιτυχούς συμμετοχής σε εξετάσεις	15€ (+3€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)		1, 2, 3	2,5€ (αποστέλλετε τα δικαιολογητικά μέσω e-mail στο certificates@hau.gr)
Μετάφραση πιστοποιητικού (περιλαμβάνεται επικύρωση)	40€ (+13€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)		1, 2, 3, 5	5€ (αποστέλλετε τα δικαιολογητικά μέσω ACS courier)
Επανάδοση πιστοποιητικού (λόγω διόρθωσης ονόματος ή αντικατάστασης φθαρμένου πρωτότυπου πιστοποιητικού)	25€ (Michigan, Hellenic American University, ETS)	Το κόστος διαμορφώνεται αναλόγως περίπτωσης* (Cambridge)	1, 2, 3, 4, 5	5€ (αποστέλλετε τα δικαιολογητικά μέσω ACS courier)
Επανάδοση πιστοποιητικού (λόγω απώλειας ή καταστροφής πρωτότυπου πιστοποιητικού)	25€ (Michigan, Hellenic American University, ETS)	Το κόστος διαμορφώνεται αναλόγως περίπτωσης* (Cambridge)	1, 2, 3, 4	2,5€ (αποστέλλετε τα δικαιολογητικά μέσω e-mail στο certificates@hau.gr)

*Παρακαλούμε σημειώστε για τα πιστοποιητικά του Cambridge ότι:

- Η υπηρεσία επανάδοσης πιστοποιητικού (λόγω φθαρμένου πρωτότυπου πιστοποιητικού, καταστροφής πρωτότυπου πιστοποιητικού, ή διόρθωσης ονόματος) διεκπεραιώνεται δωρεάν εφόσον υποβάλετε σχετικό αίτημα μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εντός 6 μηνών από την ημερομηνία της γραπτής εξέτασης.
- Η υπηρεσία επανάδοσης πιστοποιητικού (λόγω απώλειας πρωτότυπου πιστοποιητικού) διεκπεραιώνεται δωρεάν εφόσον υποβάλετε σχετικό αίτημα μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εντός 12 μηνών από την ημερομηνία της γραπτής εξέτασης.
- Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση ή για οποιαδήποτε άλλη απορία, παρακαλούμε επικοινωνήστε μαζί μας στο 2103680000.



Παρακαλούμε σημειώστε επίσης ότι:

- Το κόστος 5€ καλύπτει τα έξοδα τόσο για την αποστολή των δικαιολογητικών από εσάς προς το Γραφείο Πιστοποιητικών, όσο και για την αποστολή των επικυρωμένων εγγράφων από το Γραφείο Πιστοποιητικών πίσω σε εσάς.
- Το κόστος 2,5€ προϋποθέτει την αποστολή των δικαιολογητικών μέσω email στο certificates@hau.gr, και καλύπτει τα έξοδα μόνο για την αποστολή των επικυρωμένων εγγράφων από το Γραφείο Πιστοποιητικών προς εσάς.
- Οι υπηρεσίες μέσω ACS Courier διεκπεριώνονται εντός 3 έως 5 εργάσιμων ημερών, εκτός από την επανέκδοση πιστοποιητικού, η οποία διεκπεριώνεται εντός 1,5 έως 2 μηνών.
- Αναλόγως υπηρεσίας, απαιτείται προσκόμιση συγκεκριμένων δικαιολογητικών.

Λίστα δικαιολογητικών:

1. Αίτηση προς το Γραφείο Πιστοποιητικών και Βεβαιώσεων, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη.
2. Αποδεικτικό ταυτοπροσωπίας (π.χ. ταυτότητα, διαβατήριο, δίπλωμα οδήγησης, πιστοποιητικό ταυτοπροσωπίας).
3. Αντίγραφο αποδεικτικού πληρωμής.
4. Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/1986, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής σας από Αστυνομικό Τμήμα ή ΚΕΠ ή μέσω του gov.gr.
5. Το πρωτότυπο πιστοποιητικό.

Τρόπος πληρωμής

Τα έξοδα αποστολής πρέπει να προστίθενται στο συνολικό ποσό που θα χρειαστεί να καταβάλετε αναλόγως υπηρεσίας. Η κατάθεση πραγματοποιείται στην Eurobank και απαιτείται αποστολή αποδεικτικού πληρωμής για την ολοκλήρωση της υπηρεσίας. Παρακάτω θα βρείτε τα αναλυτικά στοιχεία του τραπεζικού λογαριασμού.

Παραδείγματα / Εφαρμογές

- Αν επιθυμείτε 2 επικυρώσεις, το κόστος διαμορφώνεται ως εξής: 15€ (1ο αντίγραφο) + 3€ (2ο αντίγραφο) + 5€ (μεταφορικά) = 23€
- Αν επιθυμείτε 2 βεβαιώσεις απώλειας, το κόστος διαμορφώνεται ως εξής: 15€ (1ο αντίγραφο) + 3€ (2ο αντίγραφο) + 2,5€ (μεταφορικά) = 20,5€
- Αν επιθυμείτε 2 μεταφράσεις, το κόστος διαμορφώνεται ως εξής: 40€ (1η μετάφραση και 1η επικύρωση) + 13€ (2η μετάφραση και 2η επικύρωση) + 5€ (μεταφορικά) = 58€

Τράπεζα: EUROBANK

IBAN: GR 88 0260 0120 0003 1010 0821 820

Δικαιούχος: Ελληνοαμερικανική Ένωση

Απολογία κατάθεσης: Ονομ/μο υποψηφίου

Τρόπος Αποστολής και Παραλαβής

- Σε περίπτωση που η υπηρεσία απαιτεί αποστολή δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, τα σχετικά έγγραφα αποστέλλονται αποκλειστικώς μέσω ACS Courier με ένδειξη "χρέωση παραλήπτη", ενημερώνοντας τον εκπρόσωπο courier που θα παραλάβει τα έγγραφά σας ότι η αποστολή θα γίνει με χρέωση της Ελληνοαμερικανικής Ένωσης. Σε περίπτωση αποστολής των εγγράφων μέσω άλλης υπηρεσίας ταχυμεταφοράς, πλην της ACS, τα έξοδα αποστολής επιβαρύνουν τον αποστολέα και τα έξοδα επιστροφής των εγγράφων (€2,5) καταβάλλονται στον τραπεζικό λογαριασμό.
- Τα έγγραφα αποστέλλονται στη διεύθυνση Διδότου 15, Τ.Κ. 10680, Αθήνα, Ελληνοαμερικανική Ένωση, Γραφείο Πιστοποιητικών και Βεβαιώσεων.
- Σε περίπτωση που η υπηρεσία δεν απαιτεί αποστολή δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, τα σχετικά έγγραφα αποστέλλονται ηλεκτρονικώς στη διεύθυνση certificates@hau.gr.
- Η αποστολή των σχετικών εγγράφων από την Ελληνοαμερικανική Ένωση πραγματοποιείται μέσω της ταχυμεταφορικής εταιρείας ACS Courier στη διεύθυνση που υποβάλλετε κατά την αίτησή σας.